

Beleid
Veiligheid en
Gezondheid

BSO de Bron





Inhoudsopgave

Inleiding	3
Missie, visie en doel	4
Grote risico's	4
Fysieke veiligheid	5
Sociale veiligheid.....	8
Gezondheid	9
Omgaan met kleine risico's	11
Risico-inventarisatie	12
Thema's uitgelicht	12
Grensoverschrijdend gedrag.....	12
Vierogenprincipe	14
Vervoersbeleid	14
Achterwachtregeling	16
EHBO regeling	17
Beleidscyclus	17
Communicatie en afstemming intern en extern	18
Ondersteuning en melding van klachten	19
AVG	19
Huisregels	19



1 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid van Eige Wijzz. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze locatie werken. Met als doel de kinderen en pedagogisch medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's. Dit beleidsplan is geldig vanaf 1 januari 2018 tot heden en wordt jaarlijks herzien en gewijzigd waar nodig gezien wetsontwikkelingen of ontwikkelingen binnen Eige Wijzz. Om tot dit beleidsplan te komen zijn aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met pedagogisch medewerkers. Centraal stond hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijk werk-, speel- en leefomgeving en wordt deze ook als zodanig uitgevoerd. Indien noodzakelijk zijn er maatregelen opgesteld voor verbetering.

In 2021 is er gebruik gemaakt van de Risicomonitor 2.0 waarbij de diverse modules input zijn geweest om dit beleidsplan en met name de werkwijze te actualiseren en optimaliseren.

De houdster Nady van der Heijden is eindverantwoordelijk voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle pedagogisch medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er met enige regelmaat tijdens de vergadering een thema of een onderdeel van een thema over veiligheid en gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op werkwijze, kunnen we monitoren of genomen maatregelen wel of niet effectief kunnen zijn en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

Daarnaast werken wij met de PDCA-cyclus, de Plan-Do-Check-Act. Hier volgt later meer over in dit beleidsplan hoe dit tot uiting komt.

De omstandigheden rondom COVID-19 maken dat het protocol aangaande COVID-19 steeds herzien en vernieuwd wordt. Vanwege de steeds wisselende wetgeving is deze in een aparte map opgenomen naast dit beleidsplan. Deze worden steeds aangepast naar de geldende normen, wordt direct gedeeld met de collega's en zit ter info achter het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Daarnaast is de actuele versie op de website van Eige Wijzz te vinden. Pedagogisch medewerkers handelen naar de richtlijnen van het RIVM en blijven hierin alert naar collega's, ouders en kinderen.



2 Missie, visie en doel

Missie

Onze missie is: het bieden van een ontwikkelrijke, vertrouwde, veilige en leerzame omgeving voor de kinderen van 4 t/m 12 jaar om zo vanuit een veilige basis zo goed mogelijk te ontwikkelen.

Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's
- Kinderen te leren omgaan met kleinere risico's
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling

Visie

Eige Wijzz staat voor kwalitatief goede opvang waar gewerkt wordt vanuit passie. Wij werken kleinschalig en vinden het belangrijk dat iedereen zich gehoord en gezien voelt. Wij stellen dan ook de belangen en behoeften van het kind centraal. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Kinderen mogen ervaren wat risico's van bepaalde handelingen zijn mits deze binnen de veiligheidsnormen vallen. Hiermee bedoelen wij dat kinderen leren omgaan met de kleinere risico's én het afschermen van de grote risico's zoals in de missie genoemd. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles. We luisteren en kijken naar initiatieven van de kinderen en handelen hiernaar.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang hebben wij een beleid te gecreëerd ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle pedagogisch medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn :

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's,
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met externe betrokkenen.

Dit kan ook scholing voor de pedagogisch medewerkers betekenen om zo de wetgeving na te leven en up to date te blijven. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3 Grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op de locatie BSO de Bron kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met daarbij de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden opgenomen om het risico tot het minimum te beperken.

Op dit moment hebben we de Risicomonitor 2.0 gebruikt ter ondersteuning voor het bepalen van de grote risico's. De modules die hierin genoemd worden zijn hieronder verwerkt.



Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

❖ Vallen van hoogte.

De genomen maatregelen zijn:

- De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers gewezen op de risico's en gevaren
- We leren de kinderen hoe ze gebruik maken van speeltoestellen.
- Er is altijd toezicht tijdens het spelen in de beweeghoek
- Alle pedagogisch medewerkers hebben kinder-EHBO
- De kinderen zijn altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers
- Kinderen mogen niet klimmen op het hek

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- Bel of laat 1-1-2 bellen
- Kalmeer het kind en blijf zelf ook rustig. Probeer te achterhalen wat er is gebeurd.
- Check vitale functies. Is het slachtoffer bewusteloos en heeft hij geen normale ademhaling? Start dan met reanimatie.
 - Laat een AED halen indien beschikbaar en volg instructies centralist en;
 - Ga door met reanimatie: 15 borstcompressies en twee beademingen bij een kind, bij volwassenen 30 borstcompressies en twee beademingen.
 - Als er een tweede hulpverlener is: wissel elke twee minuten.
- Zorg er bij een ernstig ongeval voor dat het slachtoffer blijft liggen of zich in ieder geval niet beweegt. Wacht op de hulpdiensten.
- Draai het slachtoffer alleen op de zij als hij moet braken.
- Dek uitwendige wonden (indien mogelijk) af.
- De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

❖ Verstikking.

De genomen maatregelen zijn:

- Gevaarlijke koortjes uit de kleding verwijderen
- Het gebruik van kralen en kleine voorwerpen is altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers
- Kinderen zitten tijdens het eten en de pedagogisch medewerkers houden toezicht.
- Kinderen mogen niet rennen met iets in hun mond
- Alle pedagogisch medewerkers hebben kinder-EHBO

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- Bel of laat 1-1-2 bellen.
- Sla maximaal 5 keer tussen de schouderbladen.
- Kijk na elke klap of het probleem is opgelost.
- Helpt slaan op de rug niet? Voer dan maximaal 5 buikstoten uit.
- Is het probleem nog niet opgelost? Geef dan afwisselend 5 slagen tussen de schouderbladen en 5 buikstoten of borstcompressies.
- Zodra het voorwerp losschiet, kun je stoppen.
- Start met reanimeren als kind bewusteloos raakt en niet meer normaal ademt.
- Is er nog niet gealarmeerd? Bel 1-1-2. Volg de instructies van de centralist.



- Ook als de verslikking verholpen is moeten kinderen altijd gezien worden door een (huis)arts.
- De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

❖ Vergiftiging

De genomen maatregelen zijn:

- o Schoonmaakmiddelen opbergen in hoge kasten/planken of afgesloten kasten
- o Er zijn geen giftige planten of deze staan zo dat het buiten het handbereik van kinderen is.
- o Tassen van de pedagogisch medewerkers worden opgeborgen in een afgesloten kast.
- o Medicijnen worden alleen gegeven als de ouders het formulier medicijngebruik hebben getekend en alle medicijnen worden voor gebruik gecontroleerd.
- o Alle pedagogisch medewerkers hebben kinder-EHBO

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- Probeer zo snel mogelijk te achterhalen wat het kind heeft ingeslikt
- Denk aan de (eigen) veiligheid. Ga niet zo maar een ruimte binnen, waarin je giftige stoffen in de lucht vermoedt.
- Bel of laat 1-1-2 bellen bij bewusteloosheid, benauwdheid en suf worden, uitgebreide (uitwendige) wonden of bij een bewuste inname van gevaarlijke stoffen.
- Bel in alle andere gevallen met de huisarts of huisartsenpost.
- Meld om welke soort stof het gaat en volg het advies van de professionele hulpverlener op.
- Start reanimatie indien het slachtoffer niet meer reageert op aanspreken, schouders schudden en geen normale ademhaling heeft.
- Laat, als het slachtoffer dat kan, de mond spoelen bij stoffen die pijn geven in de mond.
- Leg een slapend of bewusteloos slachtoffer op de zij (stabiele zijligging), omdat er kans is op braken.
- De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

❖ Verbranding.

De genomen maatregelen zijn:

- o De waterkoker staat hoog en nooit onbeheerd.
- o Hete drank hoog wegzetten en niet drinken met een kind op schoot
- o Bij mooi weer smeren we de kinderen in met zonnebrand. Bij erg warm weer, vermijden we het heetst van de dag en handelen wij naar ons hitteprotocol.
- o Er is een vluchtplan
- o We streven ernaar om altijd een BHV'er aanwezig te hebben op de groep (dit wordt bekeken in 2022)
- o Alle pedagogisch medewerkers hebben kinder-EHBO

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

- Zorg voor een veilige werkomgeving.
- Koel 10 minuten met lauw zacht stromend leidingwater en verwijder zo snel mogelijk kleding en sieraden – en indien van toepassing de luier!
- Voorkom onderkoeling: koel de brandwond, niet het slachtoffer.
- Bedek de wond met plastic huishoudfolie, steriel verband of een schone doek.



- Smeer niets op de brandwonden.
- Laat 1-1-2 bellen bij ernstige brandwonden.
- Waarschuw een huisarts bij grote blaren, een open wond, of elektrisch of chemisch letsel.
- Vervoer een slachtoffer indien mogelijk zittend.
- De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Bij brand:

- Alle pedagogisch medewerkers volgen het ontruimingsplan
- De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

❖ Verdrinking.

De genomen maatregelen zijn:

- o Kinderen zijn altijd onder toezicht van de pedagogisch medewerkers.
- o Er is geen water rondom de BSO
- o Er worden geen activiteiten georganiseerd in het water
- o Bij gebruik van zwembadjes, is altijd toezicht van de pedagogisch medewerker.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

Het slachtoffer ligt nog in het water:

- Roep om hulp, bel of laat 1-1-2 bellen.
- Denk om je eigen veiligheid:
 - o Het slachtoffer kan je onder water trekken;
 - o Ga alleen het water in als er geen andere mogelijkheid is zoals een reddingsboei, touw of stok. Zorg dat er altijd minstens nog iemand in de buurt is die kan helpen.

Het slachtoffer is uit het water:

- Leg het slachtoffer op de rug en controleer bewustzijn (aanspreken en schudden aan de schouders).
- Bel of laat 1-1-2 bellen (als dat nog niet is gebeurd). Zet de telefoon op de luidsprekerstand.
- Open de luchtweg en controleer gedurende tien seconden of er een normale ademhaling is.
- Als er geen normale ademhaling is, start met beademen (vijf maal).
- Als het slachtoffer niet reageert, begin met 15 borstcompressies (30 bij een volwassene) en wissel dit af met twee beademingen. Ga hiermee door tot hulp arriveert.
- Als het slachtoffer normaal ademt, draai je het op de zij (liefst in de stabiele zijligging) in afwachting van de komst van de hulpdiensten.
- Gebruik een (reddings- of isolatie)deken als bescherming tegen bijvoorbeeld kou of regen.

De volgende dag wordt het ongeluk/incident geëvalueerd.

Extra maatregelen die getroffen zijn die niet vallen onder bovenstaande punten:

- Goedgekeurde kinderstoelen en stoelverhogers worden standaard gebruikt tijdens het vervoeren van de kinderen in de auto.
De GoCab wordt gebruikt met de daarbij behorende regels o.a. maximaal 8 inzittenden, ieder kind gebruikt de gordel.



- Elektriciteit wordt voorzien door het gebouw waar Eige Wijzz zich bevindt. Electriciteitspunten hebben de aandacht.
- Brandveiligheid wordt geborgd door OBS de Bron die verantwoordelijk is voor het gebouw.
- Kranen die heet water geven zitten op hoogte
- Het vluchtplan is aanwezig
- Ouders tekenen voor 'zonder toezicht buitenspelen', dan controleert de pedagogisch medewerker regelmatig of alles goed verloopt.

Extra maatregelen die worden getroffen:

- Pedagogisch medewerkers hebben een cursus gehad rondom het gebruik van de GoCab en hebben hiermee het certificaat behaald.
- Pedagogisch medewerkers worden meegenomen in de cursusronde van BHV.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

❖ Grensoverschrijdend gedrag

Genomen maatregelen zijn:

- o Alle pedagogisch medewerkers hebben een VOG verklaring en worden continue gescreend in personenregister kinderopvang
- o Meldcode kindermishandeling is bekend bij pedagogisch medewerkers
- o Wij hanteren huis-/ gedragsregels
- o Pedagogisch medewerkers zorgen dat kinderen worden gehoord
- o Pedagogisch medewerkers wijzen pesten en plagen ten allen tijden af
- o Pedagogisch medewerkers maken het pestgedrag bespreekbaar bij de kinderen
- o Pedagogisch medewerker grijpt in als er zich ongewenste situaties voor (dreigen) te doen
- o De gehele sociale veiligheid wordt regelmatig in overleg besproken, om elkaar te ondersteunen en te leren van elkaar
- o Iedereen gaat respectvol met elkaar om
- o Er wordt toezicht gehouden tijdens het toiletgebruik en buiten spelen op 'onzichtbare plekje's'.
- o Elk jaar wordt er een observatie ingevuld per kind in ons zelfontwikkelde kindvolgsysteem, bij opvallende signalen wordt er actie ondernomen
- o Eige Wijzz gaat gesprekken aan met ouders en indien nodig met school

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode.

❖ Kindermishandeling

Genomen maatregelen zijn:

- o Alle pedagogisch medewerkers hebben een VOG verklaring en worden continue gescreend in personenregister kinderopvang
- o Meldcode kindermishandeling is bekend bij pedagogisch medewerkers



- Cursus meldcode welke februari 2020 jl. is gevolgd
- Intervisie met collega's tijdens teamoverleg
- Mocht er 1 persoon aanwezig zijn op de locatie kan er altijd iemand onverwachts binnen komen lopen, zoals leidinggevende, leerkracht, ouders etc
- De ruimte is transparant. Het heeft grote ramen, dus er kan altijd iemand naar binnen kijken mocht er maar één persoon op de locatie zijn.
- Er is een vertrouwenspersoon vastgesteld bij Eige Wijzz waar pedagogisch medewerkers terecht kunnen. Dit is Maike Rademakers, pedagogisch coach.

Handelswijze indien dit risico zich voordoet:

We werken volgens de wettelijke meldcode kindermishandeling en volgen te allen tijde het stappenplan. Bij signalering van kindermishandeling volgen we direct de stappen uit het stappenplan en afwegingskader uit de meldcode.

❖ Vermissing

Genomen maatregelen zijn:

- Pedagogisch medewerkers zorgen dat kinderen die binnenkomen of naar huis toe gaan gezien worden en er vindt altijd een overdracht plaats met degene die het kind komt brengen of halen
- Ouders tekenen een akkoordverklaring wanneer een kind wel of niet alleen buiten mag spelen met beperkt toezicht, terwijl ze op de hoogte zijn van de eventuele risico's
- Wij gebruiken een digitaal systeem waarin pedagogisch medewerkers de aan- en afwezigheid van kinderen noteren
- Bij uitstapjes buiten de groep, zorgt de pedagogisch medewerker voor overzicht op de groep, kinderen zijn dan altijd onder begeleiding van een pedagogisch medewerker
- Kinderen worden nooit met een voor Eige Wijzz vreemd persoon meegegeven. Ouders geven bij de pedagogisch medewerkers aan wanneer hun kind door een ander persoon wordt opgehaald
- Wanneer een kind op de lijst van aanwezigen staat en niet aanwezig is, wordt er navraag gedaan

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- Direct collega's en leidinggevende waarschuwen
- Politie bellen en een duidelijk signalement doorgeven
- Ouders van het betreffende kind informeren
- Leidinggevende en pedagogisch medewerkers die niet op de groepen staan gaan zoeken in de omgeving

De volgende dag wordt het incident geëvalueerd.

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Gastro enteritis (diarree)
- Huidinfectie
- Luchtweginfectie
- Voedselinfectie of voedselvergiftiging



Verspreiding van een besmetting met deze gezondheidsrisico's voorkomen we op de volgende manieren:

Verspreiding via de lucht:

- Protocol hygiëne
- Elke dag ventileren en luchten door ramen en deuren op te zetten

Verspreiding via de handen:

- Protocol hygiëne
- Pedagogisch medewerkers houden de nagels kort
- We leren de kinderen wanneer en hoe ze de handen moeten wassen
- Elk dagdeel een schone handdoek of bij zichtbare vervuiling, meestal gebruiken we papieren handdoekjes en zakdoekjes
- Wondverzorging volgens het protocol hygiëne

Verspreiding via voedsel en water:

- Protocol hygiëne
- Kinderen nemen eten van thuis mee en het eten wordt gecontroleerd voor het gegeven wordt.
- Kinderen hebben hun eigen plankje, bordje en beker
- Controle temperatuur koelkast
- Controle houdbaarheidsdatum producten in de koelkast
- Grondig reiniging van servies

Verspreiding via oppervlakken:

- Protocol hygiëne
- Vloeren en meubilair worden dagelijks gereinigd
- Speelgoed binnen en buiten wordt gescheiden gehouden
- Zichtbaar verontreinigd speelgoed wordt direct gereinigd.

Handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken:

- Zorg dragen voor het zieke kind en de juiste hygiëne in acht nemen
- Contact opnemen met ouders van het desbetreffende kind en kind z.s.m. laten ophalen
- Huisarts raadplegen
- Wanneer er opvallend veel kinderen of personeel ziek zijn en dit onverklaarbaar is, de GGD raadplegen. Legionella is melding plichtig.
- Evalueren met de betrokkenen



4 Omgaan met kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld een slechte hygiëne of niet schoon/beschadigd speelgoed voorkomen. Maar waar kinderen spelen zijn altijd risico's. Deze zijn belangrijk voor de ontwikkeling. Kinderen ontwikkelen zich nu eenmaal door de wereld om hun te ontdekken en dit gebeurt met vallen en opstaan.

Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's, maar een bult of schaafwond kan gebeuren. Met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Sterker nog, onderzoek toont aan dat er ook een positieve kant aan zit:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op de juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn er daarom goede afspraken noodzakelijk. Alle afspraken zijn vastgelegd in onze protocollen en huisregels. Een aantal voorbeelden van afspraken die zijn gemaakt zijn:

- Handen wassen volgens de werkwijze handen wassen uit het protocol hygiëne
- Niezen, hoesten in de elleboog
- Geen binnenspeelgoed mee naar buiten



- Binnen lopen we

De exacte afspraken die zijn gemaakt met de kinderen zijn terug te vinden bij punt 12 huisregels. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel, voorafgaand aan een verschoningsmoment of in perioden dat veel kinderen en pedagogisch medewerkers verkouden zijn.

5. Risico-inventarisatie

In januari 2021 is de Risicomonitor aangeschaft en doorgenomen op de diverse modules ten aanzien van de kinderen. We zijn deze modules gaan beoordelen en hebben deze verwerkt in de RI&E.

Op dit moment wordt de Risicomonitor gebruikt ten aanzien van de medewerkers. Hierin staan alle arbeidsrisico's binnen Eige Wijzz waarbij het plan van aanpak in ontwikkeling is. Het is eveneens een levend document die met pedagogisch medewerkers regelmatig wordt behandeld. Dit beleid is ook te vinden in de GGD-map.

6 Thema's uitgelicht

Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. In het beleid moet daarom worden beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel aanwezige volwassenen als kinderen zo veel als mogelijk wordt beperkt. Het gaat om het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiaires, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Het ziet bijvoorbeeld ook toe op pestgedrag van kinderen onderling.

Op deze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we het toch merken dat het gebeurt:

- o Tijdens werkoverlegmomenten en informele momenten wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij pedagogisch medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- o De Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling wordt nageleefd.
- o In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast is.
- o Daarnaast leren we dan kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

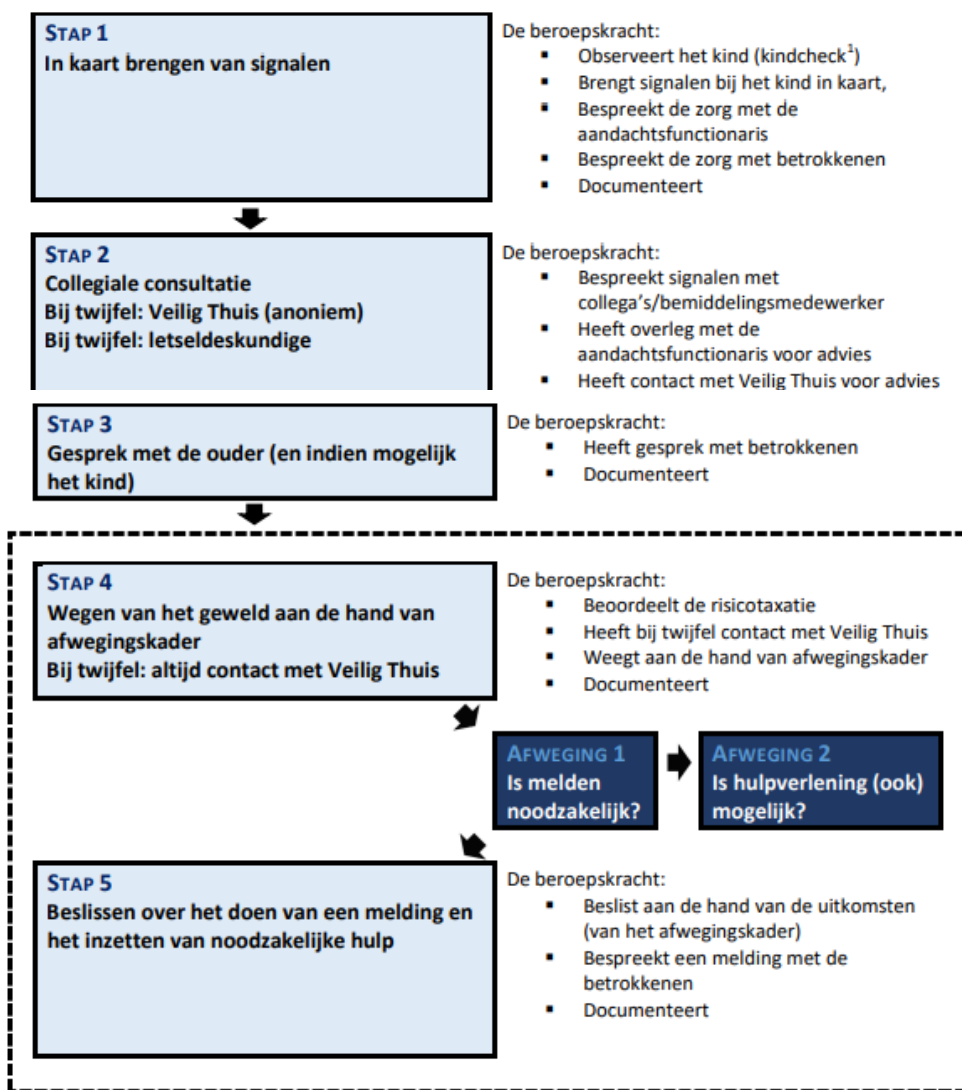
De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- o Alle pedagogisch medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring) en worden continu gescreend
- o Pedagogisch medewerkers kennen het vierogenbeleid en dit wordt goed nageleefd.



- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Pedagogisch medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt.
- Er is een Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en een protocol wat te doen als er vermoeden zijn.
- Pedagogisch medewerkers kennen de meldcode en passen hem toe bij een vermoeden van kindermishandeling.
- Pedagogisch medewerkers hebben een bijscholing gevolgd februari 2020 jl. welke gegeven is door de pedagogisch coach. Deze wordt komend jaar weer opgefrist naast dat het de aandacht heeft op eerder genoemde momenten. De aandachtsfunctionaris dus de pedagogisch coach zorgt ervoor dat in samenspraak met de houdster dit regelmatig op de agenda staat om het onderwerp te monitoren en bevorderen.

Bij gegronde twijfel over vermoedens van grensoverschrijdend gedrag volgen wij de stappen uit de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De functie van eindverantwoordelijke voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding ligt bij Maike Rademakers. Zij is bij ons de aandachtsfunctionaris voor kinderen, pedagogisch medewerkers, vrijwilligers etc.



NB. Met [Veilig Thuis](#) kan op ieder moment contact opgenomen worden voor (anoniem) advies.



Vierogenprincipe

BSO de Bron is open van maandag t/m vrijdag voorschoolse- en naschoolse opvang. Tijdens de meeste dagen opvang zijn er 2 pedagogisch medewerkers aanwezig op de groep. Bij de voorschoolse opvang en soms bij de naschoolse opvang, staat een medewerker alleen op de groep, we zorgen doormiddel van de achterwachtregeling dat de medewerker altijd gehoord kan worden. We zitten in een school en de kans bestaat dat er een leerkracht aanwezig is. Maar tijdens vakantieopvang is hier geen sprake van. Op de andere momenten kan een medewerker of een stagiair zijn of haar werkzaamheden uitsluitend verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord wordt door een andere volwassene.

Wij geven hier op de volgende wijze vorm aan;

- ✓ Wanneer er bij de buitenschoolse opvang één pedagogisch medewerker op een groep aanwezig hoeft te zijn, is er ter ondersteuning tenminste één andere volwassene als achterwacht bereikbaar. Deze achterwacht ondersteunt de pedagogisch medewerker zo snel mogelijk op de groep wanneer dit nodig mocht zijn. Deze achterwacht is afgesproken en is altijd een vast persoon, mits anders besproken.
- ✓ Mocht de pedagogisch medewerker zelf naar het toilet moeten, dan wordt er op een geschikt moment gewacht zodat het gehoord en gezien worden zoveel mogelijk van toepassing is.
- ✓ Als een pedagogisch medewerker ziek is of verlof heeft, dan zorgen we voor vervanging door een bekend gezicht voor de kinderen.
- ✓ De pedagogisch medewerker(s) op de groep is (zijn) altijd telefonisch bereikbaar

Vervoersbeleid

Vanaf het moment dat de school uit is, vallen de kinderen die gebruik maken van de BSO onder de verantwoordelijkheid van Eige Wijzz. Een BSO moet vanaf dat moment 'verantwoorde kinderopvang' bieden. In de Wet Kinderopvang staat dat de houder van de kinderopvangorganisatie verantwoordelijk is voor het veilig vervoeren van kinderen. Hij/zij dient maatregelen te treffen om vervoer op een veilige manier te regelen.

Deelname aan het verkeer brengt altijd risico's met zich mee. Lopend vanuit het beginpunt naar een eindpunt met begeleiding is een situatie die te verkiezen valt boven het vervoer per auto. Voor Eige Wijzz is het belangrijk het vervoer zo te regelen dat het veilig en pedagogisch verantwoord is.

Kinderen kunnen gebruik maken van voorschoolse opvang (VSO) en van daaruit naar school gebracht worden. Andersom worden de kinderen 's middags van school gehaald en naar de naschoolse opvang gebracht.

Lopend

Kinderen die in groepsverband van school naar de opvanglocatie lopen (of andersom bij VSO), worden hierin begeleidt door een of meerdere pedagogisch medewerksters. Het aantal leidsters hangt af van het aantal kinderen.

Vervoer middels eigen auto pedagogisch medewerkster

Kinderen die niet lopend naar Eige Wijzz komen worden opgehaald en met de auto vervoerd naar de locatie Muggenhof of de Bron. Hiervoor is een vervoersschema opgesteld.



Tijdens de vakantieopvang worden er activiteiten georganiseerd waarbij vervoer met de auto nodig is.

De pedagogisch medewerkers zijn zich bewust van de verantwoordelijkheid die ze dragen voor andermans kinderen en zorgen dat de veiligheid van de kinderen gewaarborgd is.

De pedagogisch medewerkers die het uitstapje uitvoeren zorgen ervoor dat de activiteit goed voorbereid is en het vervoer op een veilige manier gebeurt.

Daarbij nemen zij de richtlijnen bij het vervoer van kinderen in de auto in acht.

Gemaakte afspraken zijn:

- De pedagogisch medewerkers kennen de kinderen en zijn zich tevens bewust van de risico's die er zijn tijdens het betreffende uitstapje.
- Tijdens uitstapjes ligt de verantwoordelijkheid voor de kinderen altijd bij de pedagogisch medewerkers. Deze wordt niet overgedragen aan een andere persoon of organisatie.
- Een pedagogisch medewerker heeft maximaal 6 kinderen onder haar hoede.
- De ouders zijn geïnformeerd over het uitstapje.
- De adressenlijst van de kinderen gaat mee.
- Een mobiele telefoon wordt meegenomen.
- Een EHBO-doos wordt meegenomen. (Zonnebrandcrème in de zomer)

Bij het vervoer van kinderen door pedagogisch medewerker met hun eigen auto, gelden de volgende voorwaarden:

- De eigenaar van de auto is verzekerd en heeft een inzittenden verzekering afgesloten.
- Pedagogisch medewerker heeft een geldig rijbewijs en heeft tenminste 1 jaar rij ervaring.
- Kinderen dragen altijd een gordel.
- Kinderen onder de 1.35 dienen te worden vervoerd op een stoelverhoger, voor- of achterin. Kinderen onder de 1.35 worden voorin vervoerd indien er op de achterbank geen plaats is.
- Voor kinderen onder de 1.35m is het gebruik van autogordel met een (goedgekeurde) zitverhoger verplicht.
- Kinderen boven de 1.35 cm mogen voorin zonder stoeltje met gordel, maar alleen als er achterin de auto geen plaats meer is.
- Vanaf de leeftijd van 9 jaar mag een kind voorin zitten, als het tenminste 1.50m lang is, zodat een veilig gebruik van de gordel, ook rekening houdend met de airbag, gegarandeerd is.
- Kinderen tot 12 jaar zitten bij voorkeur niet bij een ingeschakelde airbag. Kan de airbag niet uitgeschakeld worden, dan wordt de autostoel zo ver mogelijk naar achteren gezet.
- We vervoeren geen kinderen in voertuigen waar achter in geen gordels aanwezig zijn.
- Bij het gebruik van de gordels dient er op gelet te worden dat de gordel niet achter de ruggen van de kinderen langs gaan, maar voorlangs over de borstkas.
- Ouders verklaren zich akkoord met deze wijze van vervoer via het toestemmingsformulier.

Vervoer middels GoCap

Eige Wijzz is in het bezit van een GoCap. In deze fietskar kunnen maximaal 6 BSO kinderen vervoerd worden. Deze fietskar wordt recreatief gebruikt of om kinderen op te halen van school. De fietskar is voorzien van een gordel/beugel en verlichting. Alle pedagogisch medewerkers hebben allen een cursus GoCap gevolgd en met succes het certificaat behaald.



Achterwachtregeling

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk;

- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt voldaan aan de BKR. Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.
- Er is één pedagogisch medewerker op de locatie. Er wordt op dat moment niet aan de BKR voldaan (drie-uursregeling). Een medewerker is op afroep beschikbaar en binnen 15 minuten op de locatie aanwezig. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht waarbij men elkaars mobiele nummers bezit waardoor men elkaar direct kan bereiken. Onderstaand benoemd de vaste achterwacht van BSO de Bron, indien noodzakelijk wordt er met andere pedagogisch medewerkers afgesproken welke dagen zij achterwacht zijn. Dit wordt intern besproken en voor de pedagogisch medewerkers vastgelegd.

Kelsey Crommentuyn	Naschoolse opvang maandag t/m vrijdag
Nady van der Heijden	Voorschoolse opvang maandag t/m vrijdag



7 EHBO regeling

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Alle pedagogisch medewerkers van de BSO zijn in het bezit een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO. Zij zorgen voor tijdige bijscholing en herregistratie. Deze zijn op te vragen bij Nady van der Heijden.

De houdster is in het bezit van BHV waarbij zij ook zorgt voor de nodige bijscholing en herregistratie.

8. Beleidscyclus

Ons beleid omtrent veiligheid is nooit klaar. We blijven nadenken over verbeteringen en vernieuwingen. Wij vinden het belangrijk om altijd over een actueel beleidsplan voor veiligheid en gezondheid te beschikken. Daarom werken we volgens een beleidscyclus. Deze cyclus duurt ongeveer 1 jaar.

Onderdelen van het beleid veiligheid en gezondheid worden maandelijks meegenomen in het teamoverleg. Eige Wijzz hanteert de PDCA-cyclus wat maakt dat met enige regelmaat gestelde plannen en doelen bespreekbaar worden gemaakt tijdens vergadering:

- waar staan we nu?
- hoe verloopt dit?
- dient er een aanpassing te komen?

Ook worden pedagogisch medewerkers meegenomen in het beleid versus realiteit. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Plan van aanpak:

Welke maatregelen worden er genomen?

Mede door de risico-inventarisaties en COVID-19 blijven we inzicht krijgen in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie en ontwikkelingen zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- *Op de hoogte zijn van én handhaven naar richtlijnen omtrent COVID-19.*
- *Bespreekbaar maken en houden van het beleid versus realiteit*

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe leiden dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we ieder teamoverleg de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast. Daarbij blijven de richtlijnen conform RIVM leidend.

Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

COVID-19 maakt dat we bijna ieder moment van de dag evalueren of dat gestelde eisen worden nageleefd volgens wetgeving. Het protocol rondom COVID-19 wordt regelmatig geüpdatet en gedeeld met de pedagogisch medewerkers, bij grote wijzigingen komt het ook



terug in het teamoverleg. Intervisie is een prettige manier om de onderwerpen Meldcode en COVID-19 bespreekbaar te maken en jezelf hierin te ontwikkelen.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

We vinden het belangrijk dat pedagogisch medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheid en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin via onder andere een realiteit versus beleidscheck. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheid en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens werkoverleggen en informele overleggen worden mogelijke veiligheid en gezondheidsrisico's besproken als er een aanleiding daartoe is. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Pedagogisch medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Tijdens het intakegesprek berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zo zijn ouders direct op de hoogte van onze visie ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Daarnaast worden ouders via de maandelijkse nieuwsbrief en via de oudercommissie op de hoogte gehouden van lopende activiteiten. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

COVID-19 maakt dat we met dit protocol actief zijn in afstemming onderling met collega's en richtlijnen RIVM. Ouders worden constant via de nieuwsbrief geïnformeerd over wetgeving en hoe hiermee om te gaan binnen Eige Wijzz.



10. Ondersteuning en melding van klachten

Hoewel we ons uiterste best doen om een helder en zorgvuldig beleid uit te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Op de website www.eigewijzz.nl is er mogelijkheid tot het invullen van een klachtenformulier voor ouders. Deze klacht kan ook besproken worden met de oudercommissie van Eige Wijzz via het e-mailadres oudercommissie@eigewijzz.nl

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de ouder vinden op onze website www.eigewijzz.nl onder het kopje klantenreacties.

11. AVG

Eige Wijzz gaat zorgvuldig met de persoonsgegevens van zowel de kinderen als de pedagogisch medewerkers om.

Om de privacy te borgen wordt er aan ouders gevraagd middels een toestemmingsformulier of dat zij toestemming willen geven voor het vrijgeven van foto's op social media en het bewaren van persoonsgegevens.

Gegevens van kinderen en ouders worden niet langer dan nodig is bewaard. Maximaal 2 jaar na het verlaten van de opvang worden de gegevens waaronder observatiegegevens verwijderd op een aantal administratieve gegevens na. Deze worden na 7 jaar verwijderd vanwege de bewaarplicht.

Digitale gegevens van kinderen maar ook pedagogisch medewerkers worden bewaard op een externe harde schijf welke in het bezit is van de eigenaresse. Daarnaast worden er in een afsluitbare secretaire en afsluitbare dossierkast op de locatie gegevens bewaard.

12. Huisregels

Algemeen

- Natte plekken op de vloer meteen droog maken
- Schoonmaakmiddelen en medicijnen buiten bereik van kinderen zetten
- Stekkers uit de apparaten halen als je ze niet gebruikt en in het zicht zitten
- Verlengsnoer uit zetten zodat er geen spanning op staat
- Opletten dat kinderen niet over snoeren kunnen vallen
- Materialen altijd op de juiste plek terug leggen
- Defect speelgoed meteen weggooien
- Handtassen van de pedagogisch medewerkers hoog in de garderobekast
- Werken en/of spelen met kleine voorwerpen doen we aan tafel
- Pedagogisch medewerkers geven het goede voorbeeld
- Activiteiten/uitstapjes goed voorbereiden
- Alert zijn bij activiteiten/ uitstapjes

Voor ouders/ verzorgers

- Ouders dragen een mondneusmasker bij binnenkomst
- We houden 1.5 meter van elkaar
- Melden bij groepsleidster als hun kind door derden wordt opgehaald



- Formulier medicijnverstrekking invullen bij toediening medicatie door pedagogisch medewerkers
- Deuren goed sluiten
- Let goed op je kind als je samen naar buiten gaat en de straat over steekt

Garderobe/hal

- Schoenen met sokken staan onder de kapstok
- De jassen hangen allemaal aan de kapstok
- In de hal lopen we rustig
- Ruim losse voorwerpen meteen op
- Bij nat weer de voeten vegen
- De schoenen zetten we onder de kapstok

Leefruimte

- Laat kinderen niet met deuren spelen
- We nemen de tijd om te eten
- In de groepsruimte lopen we
- Gebruik speelgoed waar het voor bedoeld is
- Meubels zijn geen klimtoestellen
- Stoeltjes zijn om op te zitten
- Wij zijn lief voor elkaar
- We ruimen samen op
- Schoonmaakrooster bij houden (schoonmaak, verkleedkleding, enz.)
- Kleine voorwerpen/ speelgoed opbergen in een opbergbox
- Wij bieden elke dag beweging aan in de vorm van buiten spelen, dansen of bewegingsspel
- Gebruik elektrische apparaten altijd onder toezicht
- Na gebruik van elektrische apparaten, meteen opruimen
- Geen koordjes aan speelgoed
- Koordjes aan kleding verwijderen of knoop in leggen
- Zorg dat de thee of koffie buiten het bereik van kinderen staat
- Meubilair controleren op beschadigingen

beweeghoek

- Kinderen zijn alleen onder toezicht in de beweeghoek
- Kinderen t/m groep 3 mogen in de beweeghoek spelen
- We spelen met blote voeten in de beweeghoek of met anti slipsokken
- Materialen worden gebruikt waar ze voor bedoeld zijn
- Pedagogisch medewerkers zijn alert tijdens het spelen in de beweeghoek

Buitenruimte

- Controleer op zwerfvuil/ uitwerpselen
- We ruimen samen op
- Zand in de zandbank laten
- Het hekwerk is geen klimrek
- Handen wassen na het buiten spelen
- Controleren op teken na spelen in hoog gras of struiken
- Bij warm weer zoveel mogelijk in schaduw of onder parasol laten spelen
- Buitenspeelgoed controleren op gebreken
- Koordjes aan kleding verwijderen of knoop in leggen
- Hek controleren op gebreken
- Bij warm weer kinderen insmeren met zonnebrandcrème



- Extra drinken aanbieden bij warm weer

Hygiëne

- Pedagogische medewerkers zorgen voor een goede handhygiëne
- We desinfecteren deurklinken, deuren, tafels en stoelen
- Kinderen wassen hun handen met zeep bij binnenkomst
- De kinderen wassen hun handen met zeep voor en evt. na het eten
- De kinderen wassen hun handen met zeep na het buiten spelen
- De kinderen wassen hun handen met zeep na het bezoek van de toiletten
- Kinderen gebruiken papieren handdoeken en gooien deze meteen weg na gebruik
- Kinderen leren in de elleboog te hoesten of niezen
- Snotneus poetsen in tissue en na gebruik meteen weg gooien in de prullenbak
- Na snotneuzen poetsen wassen pedagogisch medewerkers hun handen met zeep, maar stimuleren kinderen het zelf te doen
- We wisselen speelgoed dagelijks af
- We zorgen dat het speelgoed en textiel met regelmaat gewassen wordt
- Prullenbakken dagelijks legen

Bronnen

<https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/kdv-psz-bso>